



Regolamento per il servizio mensa per la Sede di Roveredo

1. Scopo

La mensa è un servizio per le famiglie degli allievi delle Scuole comunali di Roveredo.

La mensa è anche un luogo di socializzazione con valenza educativa.

Il servizio è direttamente gestito dall'Istituto scolastico – attraverso la direzione scolastica, le sorveglianti e una cuoca – i quali garantiscono l'attività prima, durante e dopo il pasto.

2. Iscrizioni

L'iscrizione deve essere effettuata prima dell'inizio dell'anno scolastico con il modulo inviato al domicilio degli allievi.

Oltre al formulario di iscrizione deve essere compilata una scheda con i dati personali dell'allievo. Per gli allievi già annunciati negli anni precedenti è valida la scheda medica già in possesso della Scuola. **Eventuali informazioni aggiuntive sono da comunicare tempestivamente alla Scuola. Allergie e intolleranze alimentari sono da certificare dal medico curante.** Le iscrizioni, sia con frequenza regolare, sia saltuaria sono gestite dall'Istituto scolastico. Nel caso in cui il numero delle richieste dovesse superare il numero dei posti disponibili, per le iscrizioni saltuarie è data la precedenza ai primi iscritti.

3. Frequenza

La frequenza è obbligatoria per tutti gli iscritti.

La frequenza saltuaria deve essere annunciata alla cucina attraverso SMS al numero **076 790 57 71**, tra le ore 07.30 e le 09.30 del giorno feriale precedente o dello stesso giorno (specificando la giornata di frequenza), ne seguirà un messaggio di conferma.

Nel caso di assenza è necessario avvisare la cucina attraverso SMS al numero **076 790 57 71**, tra le ore 07.30 e le 09.30 dello stesso giorno, in caso contrario il pasto sarà fatturato.

I genitori degli allievi della scuola dell'infanzia, sono tenuti ad informare anche l'Educatrice nel caso di una frequenza saltuaria.

4. Attività

Al termine del pasto i bambini sono seguiti e possono svolgere diverse attività: leggere, disegnare, giocare.

5. Spostamento

L'Istituto organizza lo spostamento dei bambini che frequentano la sede della Cioldina. I genitori attraverso l'iscrizione dell'allievo al pasto in mensa, autorizzano per lo spostamento accompagnato dei bambini a piedi e/o per un eventuale trasporto con mezzi privati. In caso di un numero sufficiente di allievi, i bambini della Cioldina potranno usufruire del servizio mensa presso la loro sede.



6. Costi e fatturazione

Il comune provvede regolarmente alla fatturazione e all'incasso dei pasti presso le famiglie .

A copertura dei costi, alle famiglie è richiesto un contributo finanziario per pasto di franchi 8.50 fr.

7. Apertura mensa

La mensa è aperta il lunedì, il martedì, il giovedì, e il venerdì durante il periodo scolastico - come da calendario - , vacanze scolastiche escluse.

La Direzione delle Scuole può, per motivi particolari, derogare a questa indicazione.

8. Norme del comportamento

Nel caso sorgessero problemi con una/un Bambina/o, la Direzione prende contatto con i genitori.

Se non fosse possibile risolvere i problemi, il Consiglio scolastico può decidere la sospensione temporanea o la revoca alla frequenza.

9. Assicurazioni

Ogni famiglia è tenuta a verificare che il proprio figlio sia assicurato adeguatamente (Cassa Malati privata e Assicurazioni private dell'allievo).

10. Entrata in vigore

Il presente regolamento entra in vigore con l'inizio dell'anno scolastico 2016/2017, ossia il 01.08.2016 e potrà, su decisione del Consiglio scolastico e della Direzione, essere modificato o sostituito ogni inizio di anno scolastico, la prima volta per l'anno scolastico 2017/2018.

Per il Consiglio scolastico di Roveredo

Marco Bignasca, presidente

Anna Cattaneo - Corbella, segretaria